



Verwaltungsmitarbeiter (m/w/d) in der Niederlassung Krefeld

Wir bieten:

- Eine verantwortungsvolle Aufgabe in einem netten Team
- Digitale Zeiterfassung
- Einen abwechslungsreichen Arbeitsalltag
- Eine gut ausgestattete und moderne Praxis angeschlossen an die Altano-Gruppe
- Weiter- und Fortbildungsmöglichkeiten
- Alle Zeitmodelle und anteilige Heimarbeitszeit möglich

Sie bringen mit:

- Abgeschlossene Berufsausbildung im kaufmännischen Bereich oder Ausbildung als TFA, idealerweise mit Berufserfahrung
- Gute Kenntnisse in allen gängigen Office Programmen
- Interesse an der Verwaltung und Organisation einer Tierarztpraxis
- Easy Vet Kenntnisse von Vorteil
- Einfühlungsvermögen und Freundlichkeit gegenüber Mensch und Tier
- Selbstständigkeit und Verantwortungsbewusstsein
- Teamfähigkeit, Offenheit und Sinn für ein gutes Arbeitsklima

Bitte senden Sie Ihre Bewerbungsunterlagen mit Lebenslauf an bewerbung@tierklinik-karthus.de oder wenden Sie sich telefonisch an Marleen Letzner unter 02594/91 20 0

Wir freuen uns darauf Sie kennenzulernen!